



Rafaela, 04 de Abril de 2019.-

VISTO: Las actuaciones obrantes en el Expediente Letra S - N° 286.279/5 - Fichero N° 75; y

CONSIDERANDO: Que es fundamental llevar adelante las tareas de reparación y reacondicionado de las carrocerías de las unidades del Subdepartamento de Transporte.

Que dichas actividades son parte de un proceso de reparación que se viene realizando en las carrocerías de diferentes unidades, generando una mejora estructural completa.

Que dicha mejora estructural es parte de la necesidad que tiene el servicio para optimizar así el sector del trabajo del personal de conducción, como así también la comodidad de los usuarios.

Que conforme al monto presupuestado corresponde realizar un llamado a Licitación Privada.

Que la Secretaría de Hacienda y Finanzas la partida presupuestaria a la que corresponde imputar dicha operación.

Por ello, el INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE RAFAELA

DECRETA

Art. 1.º)- Apruébanse el Pliego de Bases y Condiciones, el Pliego de Especificaciones Técnicas y el Detalle de Trabajos que como Anexos I, II y III respectivamente, se adjuntan y forman parte del presente.

Art. 2.º)- Llámase a Licitación Privada para la contratación de la mano de obra para la reparación integral de la Carrocería del Coche 1018 - JJV 034 - Año 2010, perteneciente al parque automotor del Subdepartamento de Transporte, de la Secretaría de Servicios y Espacios Públicos, en un todo de acuerdo al Pliego de Bases y Condiciones (Anexo I), al Pliego de Especificaciones Técnicas (Anexo II) y Detalles de los Trabajos (Anexo III), el Presupuesto Oficial, el presente Decreto y las Ordenanzas N° 2.535 (t.o.) y sus modificatorias, y supletoriamente para todos los aspectos no contemplados, la Ordenanza N° 2.026 y sus modificatorias.

Art. 3.º)- PRESUPUESTO, SELLADO y PLIEGO: Fijase los siguientes valores:

a).- El Presupuesto Oficial asciende a la suma de *Pesos Cuatrocientos Setenta y Cinco Mil (\$ 475.000.-)*.

b).- El Sellado Municipal asciende a la suma de *.Pesos Doscientos Treinta y Siete con Cincuenta Centavos (\$ 237,50.-)*.

c).- El Valor del Pliego se fija en la suma de *Pesos Doscientos Setenta y Tres con Veinte Centavos (\$ 273,20.-)*

Los Pliegos deberán adquirirse en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela, sita en calle Moreno N° 8 - 2.º Piso de esta ciudad de Rafaela, en días hábiles Municipales y hasta el día y hora fijados para la apertura de los sobres.

Art. 4.º)- PROPUESTAS: Las propuestas deberán presentarse en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela, en sobre cerrado, con la siguiente inscripción: "MUNICIPALIDAD DE RAFAELA - DIRECCIÓN DE COMPRAS - Moreno N° 8 - 2.º Piso - (2300) RAFAELA (Prov. de Santa Fe) - Licitación Privada Decreto N° - "Reparación integral (mano de obra) de la carrocería del coche 1018 - JJV 034 - Año 2010", las que podrán ser presentadas hasta el día y hora fijados para la apertura de los sobres.

Art. 5.º)- APERTURA DE LAS PROPUESTAS: Las propuestas se abrirán en dependencias de la Secretaría de Hacienda y Finanzas de la Municipalidad de Rafaela - Calle Moreno N° 8 - Rafaela, **el día 22 DE ABRIL de 2019, a las Nueve (9) horas** o el día inmediato posterior a la misma hora si aquél resultase feriado, asueto o no laborable para la Administración Pública Municipal.

Art. 6.º)- MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS: Las ofertas deberán mantenerse por el plazo de treinta (30) días hábiles a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

**Municipalidad
de
Rafaela**
Intendencia



Art. 7.º.- El gasto que demande el cumplimiento del presente se imputará en: B.05.01.11.001.020.14.01/6 - Conserv. y Reparación Rodados y Equipos; y al Programa Transporte Público de la Secretaría de Servicios y Espacios Públicos.

Art. 8.º.- El presente será refrendado por el Señor Jefe de Gabinete a cargo de la Secretaría de Hacienda y Finanzas y por el Señor Secretario de Servicios y Espacios Públicos.

Art. 9.º.- Regístrese, pase a la Dirección de Compras. Comuníquese, notifíquese, publíquese y archívese.

MARCOS BERNARDO CORACH
Jefe de Gabinete
A/C de la Secretaría de Hacienda y Finanzas



ING. DANIEL EDUARDO RICOTTI
Secretario de Servicios y Espacios Públicos

Arq. LOIS ALBERTO CASTELLANO
Intendente Municipal



Intendencia

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

Art. 1.º).- **OBJETO DEL CONTRATO:** El presente pliego establece las bases y condiciones que regirán la contratación de la mano de obra para la reparación integral de la carrocería del coche 1018 - JVV 034 - Año 2010, perteneciente al parque automotor del Subdepartamento de Transporte, de la Secretaría de Servicios y Espacios Públicos.

Art. 2.º).- **DOCUMENTACIÓN:** Los oferentes deberán presentar junto con sus ofertas la siguiente documentación:

- a) Recibo original del pago del Pliego.
 - b) Recibo original del pago del Sellado Municipal.
 - c) Nombres, apellidos o razón social del oferente.
 - d) Indicar domicilio real.
 - e) Constituir domicilio legal en la ciudad de Rafaela.
Si el oferente no tuviere domicilio legal en la ciudad de Rafaela, deberá proceder a su constitución, una vez notificada la adjudicación y como requisito previo e indispensable para la firma del respectivo contrato.
 - f) Si fuere una sociedad legalmente constituida, se acompañará fotocopia del contrato social original debidamente inscripto en los registros respectivos, certificado por Escribano Público o Autoridad Judicial.
 - g) La declaración expresa que el oferente se obliga a cumplir con las disposiciones del presente Pliego, del Decreto de llamado a licitación, y de toda otra norma que rija el acto licitatorio.
 - h) Decreto de llamado a licitación con todos los anexos debidamente firmados por el oferente en todas sus hojas.
 - i) La aceptación expresa del sometimiento a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Rafaela, para cualquier cuestión judicial que se plantee con motivo de la contratación, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponder, inclusive el Federal.
 - j) El comprobante de Inscripción en el Registro de Proveedores de esta Municipalidad. Si el oferente no estuviere inscripto deberá ajustarse a lo dispuesto en el artículo 8.º de la Ordenanza N° 2.026 y sus modificatorias.
 - k) La propuesta, firmada por el oferente, según lo establecido en el artículo 6.º del presente pliego, en todas sus fojas, con aclaración de nombre y apellido.
 - l) Plazo de garantía por los trabajos realizados por el oferente.
 - m) Certificado de Libre Deuda de Tributos en Municipalidad de Rafaela, expedido por Dirección de Finanzas - 2.º Piso - Moreno N° 8 - Rafaela.
 - n) Certificado de Libre Deuda de Multas de Tránsito en Municipalidad de Rafaela, expedido por Juzgado Municipal de Faltas - Bv. Santa Fe N° 2112 - Rafaela.
 - o) Fotocopia de inscripción en CUM -Cuenta Única Municipal- expedido por Oficina CUM y Libre Deuda - Planta Baja - Moreno N° 8 - Rafaela.
 - p) Declaración jurada de que el oferente no se encuentra en ningún proceso concursal ni falencial, ni inhibido, ni inhabilitado para disponer de sus bienes.
- Si el oferente fuera una persona jurídica, deberá adjuntar fotocopia, de la documentación que acredite que el firmante tiene facultades suficientes para realizar actos de administración y/o disposición en nombre del oferente, certificada por autoridad notarial o judicial.

Art. 3.º).- **FALTA DE DOCUMENTACIÓN:** Las propuestas que se presenten sin acreditar el cumplimiento de los incisos a), b), c), y k) del artículo 2.º serán rechazadas en el mismo acto de apertura de las ofertas.

El cumplimiento de los demás requisitos mencionados en el citado artículo 2.º, podrá ser efectuado dentro del plazo de dos (2) días hábiles contados desde la apertura de las propuestas, sin necesidad de notificación al interesado por parte del Municipio. Transcurrido dicho plazo sin que la omisión haya sido subsanada, la propuesta será rechazada.

Art. 4.º).- **ACTA:** De todo lo actuado en el acto de apertura, se labrará un acta donde se asentarán las observaciones que formulen los asistentes y las resoluciones de las autoridades municipales que dirigirán el acto. Dicha acta será firmada por las autoridades municipales que concurren al acto y por los oferentes y asistentes que deseen hacerlo. En el acta podrán consignarse, según lo dispongan los funcionarios municipales actuantes, los precios cotizados, así como incluir fotocopias de las ofertas como parte del acta.

Art. 5.º).- **IMPUGNACIÓN:** Todos los presentes tendrán derecho a impugnar el acto de apertura o cualquiera de las propuestas dentro del plazo de dos (2) días de efectuado. Las impugnaciones deberán ser fundadas y por escrito y serán resueltas, sin sustanciación, juntamente con la adjudicación. Si el acto de apertura tuviera vicios o en él se hubieran violado las disposiciones de alguno de los documentos que rigen el acto licitatorio, el Departamento Ejecutivo Municipal podrá declarar nula la licitación, sin derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.

Art. 6.º).- **ESPECIFICACIONES DE LA OFERTA:** Las Ofertas deberán especificar:

- a) La cotización de cada ítem, objeto de la licitación, en pesos, en números y letras, sin enmiendas, raspaduras ni interlineaciones con precios unitarios y totales, en razón que la adjudicación será efectuada a un solo oferente.
- b) La cotización deberá incluir todos los impuestos, tributos y gravámenes que el proponente deba afrontar por el ejercicio de la actividad objeto de la licitación.
- c) El oferente cotizará de acuerdo a las formas de pago que se especifican en el artículo 7.º del presente pliego.
- d) El oferente podrá cotizar todas las alternativas que crea convenientes, indicando bajo la palabra ALTERNATIVA a cada una de las distintas opciones.

Municipalidad de Rafaela

Intendencia



e) Los oferentes deberán especificar el plazo en que proponen entregar los elementos licitados, aplicándose el artículo 9.º del presente pliego.

Art. 7.º).- FORMA DE PAGO: Las ofertas podrán cotizar por las siguientes formas de pago:

a) Pago a los 30 días.

b) Pago financiado.

En todas las formas previstas precedentemente, los días se cuentan a partir de la fecha factura, recibidos los elementos en conformidad a lo adjudicado, indicado en artículo 12.º.

Art. 8.º).- INVARIABILIDAD DE LOS PRECIOS: Los precios que consten en las ofertas y en su caso, los intereses expresados en las mismas, serán invariables; no admitiéndose el reajuste de precios e intereses. Serán rechazadas las ofertas que contravengan lo dispuesto en este artículo.

Art. 9.º).- PLAZOS DE ENTREGA: El plazo de entrega de la unidad con los trabajos cotizados finalizados, será de Ciento Veinte (120) días hábiles. Déjase expresamente aclarado que el menor plazo de entrega será tenido en cuenta como circunstancia favorable, pero no excluyente, a los fines de la adjudicación. El incumplimiento de lo antedicho por razones ajenas al Municipio, devengará una multa del Uno (1 %) por ciento por día de atraso del importe actualizado a la fecha de pago de la etapa no finalizada.

Art. 10.º).- LUGAR Y FORMA DE ENTREGA: El adjudicatario deberá entregar la unidad reacondicionada en Corralón de la Municipalidad de Rafaela, sito en calle Tucumán y Ramón y Cajal de la ciudad de Rafaela, o en el lugar que la Municipalidad indique dentro del radio de esta ciudad de Rafaela, libre de gastos de flete o embalaje, en días y horas hábiles para la administración Municipal.-

Art. 11.º).- PROVISIÓN DE MATERIALES Y REPUESTOS: La provisión de los materiales repuestos estará a cargo de la Municipalidad de Rafaela.

Art. 12.º).- ADJUDICACIÓN: La Municipalidad, a su exclusivo criterio, adjudicará la Licitación a la oferta que más le convenga a sus intereses, pudiendo rechazar todas las ofertas o solo algunas de ellas así como también la incorporación de cualquier otra modificación que pudiese corresponder con relación a lo ofertado, todo ello sin derecho a reclamo alguno por parte de los proponentes.

El oferente a quien se la adjudique la adquisición de la reparación integral (mano de obra) de la carrocería del coche 1018 - JIV 034 - Año 2010, objeto de esta licitación, deberá presentarse en la Municipalidad, dentro de los cinco (5) días de notificado del Decreto respectivo para suscribir el contrato correspondiente, bajo apercibimiento de disponer la anulación de la adjudicación, sin perjuicio del derecho de este municipio para promover contra el adjudicatario las acciones que jurídicamente correspondan para resarcirse de los daños sufridos.

Art. 13.º).- GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN: La garantía de adjudicación deberá ser equivalente al Cinco (5 %) por ciento del valor total de la oferta adjudicada.

Esta Garantía será instrumentada, dentro de los cinco (5) días hábiles, de notificada la adjudicación y como requisito previo e indispensable para la firma del contrato respectivo, en alguna de las siguientes formas:

1. Efectivo, mediante depósito en garantía en la Sucursal Rafaela del Nuevo Banco de Santa Fe S.A., a favor de la Municipalidad de Rafaela.
2. Pagaré a la vista sin protesto librado por el oferente a la orden de la Municipalidad de Rafaela, con el correspondiente pago de Impuesto de Sellos.
3. Póliza de seguro de caución, extendida por compañía de Seguros reconocida por la Superintendencia de Seguros de la Nación.

Art. 14.º).- Los oferentes y/o adjudicatarios que optaran por constituir las garantía de adjudicación mediante pagarés a favor de la Municipalidad de Rafaela, deberán tener en cuenta que los mismos deberán ser sellados por el Nuevo Banco de Santa Fe S.A. al momento de su presentación en esta Municipalidad, según lo establecido por el CÓDIGO FISCAL LEY N° 3456 TITULO TERCERO "IMPUESTO DE SELLOS" de la Provincia de Santa Fe y modificatorias. El no cumplimiento de este requisito implicará la aplicación de las sanciones previstas para la omisión de la presentación de las garantías de ofertas y/o adjudicación.

Art. 15.º).- INTERESES: Las garantías constituidas, cualquiera sea su clase y forma, no devengarán intereses ni actualizaciones por ningún concepto.

Art. 16.º).- PENALIDADES Y MULTAS: Si el contrato se rescindiera por causales imputables al adjudicatario, éste perderá la garantía de la adjudicación.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, la rescisión del contrato, por cualquier causal de incumplimiento, hará pasible al adjudicatario de la aplicación de multas. El valor de las multas podrá ascender hasta el 10% del valor adjudicado.

**Municipalidad
de
Rafaela**

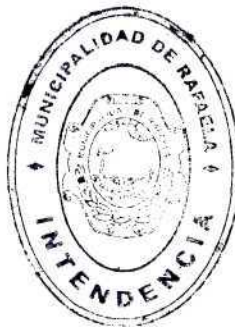
Intendencia



Art. 17.º.- En caso de fallecimiento o quiebra del adjudicatario, la Municipalidad podrá a su exclusivo criterio y si ello resultara conveniente a los intereses Municipales, rescindir el contrato, sin otro trámite que la notificación fehaciente a los herederos o al síndico.

Art. 18.º.- IMPUESTO AL VALOR AGREGADO: La Municipalidad de Rafaela es un Ente Público y no realiza actividades gravadas por el Impuesto al Valor Agregado, la condición de la misma en dicho impuesto es de Sujeto Exento.


ING. DANIEL EDUARDO RICOTTI
Secretario de Servicios y Espacios Públicos




MARCOS BERNARDO CORACH
Jefe de Gabinete
A/C de la Secretaría de Hacienda y Finanzas



Intendencia

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
CONTRATACIÓN DE LA MANO DE OBRA PARA LA REPARACIÓN INTEGRAL DE CARROCERÍA
COCHE 1018 - JJV 034 - AÑO 2018

Art. 1.º.- El presente pliego establece las Especificaciones Técnicas a las que deberán adecuarse las ofertas de los trabajos que se detallan en el Anexos III del presente.

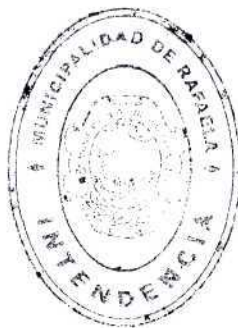
Art. 2.º.- El oferente deberá cotizar en la planilla del Anexo III. La adjudicación se hará por ítem a un solo oferente, por un monto único, debiéndose cotizar en forma global.

Art. 3.º.- El oferente deberá establecer, el plazo de entrega de la unidad, considerándose como plazo máximo ciento veinte (120) días hábiles a partir de la firma del contrato respectivo.

Art. 4.º.- El oferente deberá, a su exclusivo criterio fijar cual y/o cuales son los plazos de garantía de los trabajos a realizar.

Art. 5.º.- El oferente devolverá todos aquellos materiales sobrantes que al ser entregados, no sean utilizados en su totalidad para la realización de los trabajos en el ANEXO III, considerando como plazo de entrega el establecido en el artículo 3.º del presente pliego de Especificaciones Técnicas.


ING. DANIEL EDUARDO RICOTTI
Secretario de Servicios y Espacios Públicos




MARCOS BERNARDO CORACH
Jefe de Gabinete
A/C de la Secretaría de Hacienda y Finanzas



Intendencia

DETALLE DE TRABAJOS

ETAPA Nº 1 - Desmontaje de Partes

1. Desmontaje de caños pasamanos, asientos y piso
2. Desmontaje de paneles laterales interiores
3. Desmontaje de paneles laterales exteriores
4. Desmontaje de panel trasero interior
5. Desmontaje de panel trasero exterior
6. Desmontaje de capot interior y torpedo
7. Desmontaje de capot exterior, ópticas y paragolpe delantero
8. Desmontaje de puertas y sector superior (Guías)
9. Desmontaje de parabrisas y luneta trasera
10. Desmontaje de ventanillas y vidrios laterales (demarcar el sector)

(*) Desmontaje de parte mecánica del motor a cargo de la Municipalidad de Rafaela

ETAPA Nº 2 - Reparación de Estructura

1. Reparación de estructura general
2. Reparación de estructura en el sector de ventanillas
3. Reparación de estructura en el sector de parabrisas
4. Reparación de estructura en el sector de luneta
5. Reparación de estructura en el sector de motor
6. Reparación de estructura en el sector de capot interior y torpedo
7. Reparación de estructura en el sector de piso
8. Reparación de estructura en el sector guía de puertas
9. Construcción de escalera con estructura metálica para apoyo de PRFV

ETAPA Nº 3 - Restauración sector exterior

1. Quitar vinilo naranja exterior de toda la carrocería
2. Acondicionar la carrocería de PRFV y chapa (según corresponda) en general
3. Acondicionar paragolpe y capot
4. Desmontar faros para realizar los trabajos en el sector
5. Construcción de sector de baterías
6. Instalación de pasaruedas nuevos

ETAPA Nº 4 - Armado interior

1. Colocación de piso de madera (atornillado y pegado, sellado de juntas)
2. Armado en PRFV de escaleras
3. Montaje de paneles laterales y trasero interior (reemplazo de los mismos en caso de ser necesario)
4. Sellado del sector lateral con poliuretano (ver con la Municipalidad de Rafaela)

ETAPA Nº 5 - Preparación de superficies y pintura

1. Preparación de estructura
2. Pintado de estructura con Fosfatizante Metálico y Protex
3. Preparación de la superficie para aplicar base poliuretánica.
4. Aplicación de base poliuretánica en color negro (marcos en ventanas) y color naranja en estructura externa.
5. Pintado del tablero y capot interior (previa restauración)
6. Pintura de sectores interiores donde sea necesario

(*) Montaje de parabrisas y ventanillas a cargo de la Municipalidad de Rafaela

ETAPA Nº 6 - Terminaciones

1. Colocación de piso de goma
2. Colocación de vaguetas planas y ángulo de aluminio donde corresponda
3. Colocación de asientos
4. Colocación de caños pasamanos previo recubrimiento con material termo-contráctil
5. Colocación de puertas

(*) este ítem será realizado bajo supervisión de la Municipalidad de Rafaela

ING. DANIEL EDUARDO RICOTTI
Secretario de Servicios y Espacios Públicos



MARCOS BERNARDO CORACH
Jefe de Gabinete
A/C de la Secretaría de Hacienda y Finanzas